2026-2027 GÜZ DÖNEMI I. SHMYO ÖĞRENCİ ÇALIŞTAY RAPORU
1. MASA - Eğitim ve Öğretim Çalıştay Raporu

Bu rapor, eğitim ve öğretim masasında paylaşılan görüşleri ve bu görüşlerden hareketle belirlenen geliştirme alanlarını sunmaktadır. Uygulamalı eğitim olanakları ile laboratuvar ve malzeme eksiklikleri ortak geliştirme alanları olarak öne çıkmaktadır.

G1 dört öğrencinin ortak kaydını, G2 bir öğrencinin kaydını, G3 üç öğrencinin ortak kaydını göstermektedir. Kodlar görüşün kaynağını belirtir; bireysel görüş sıklığı ifade etmez. Aynı kayıt birden fazla kategoride yer alabilir.

Soru 1: Derslerin içeriği, işleniş biçimi, uygulamalar ve ölçme-değerlendirme yöntemleri öğrenmenizi ve mesleğe hazırlanmanızı ne ölçüde destekliyor? Geliştirilmesini istediğiniz alanlar nelerdir?

Cevap Kategorileri	Görüş Kaydı
Derslerin genel yeterliliğine ve meslekle ilişkisine yönelik olumlu değerlendirmeler	G1, G2
Uygulamalı derslerin ve mesleki deneyim olanaklarının artırılması	G1, G2, G3
Uygulama araç ve malzemelerinin artırılması; arızalı araçların onarılması ve bekleme sürelerinin azaltılması	G1, G2
Özel eğitim dersinde uygulama ve doğrudan deneyim olanaklarının geliştirilmesi	G3
Bazı derslerin mesleki uygulamalarla ilişkisinin daha açık kurulması	G2
Mesleğe ilişkin bilgilendirmenin olumlu bulunması; sonraki dönem dersleri hakkında önceden bilgi verilmesi talebi	G1, G2
Derslerin dönemlere dağılımının gözden geçirilmesi	G3
Erken başlayan ders saatlerinin ve akademik takvimin süresinin gözden geçirilmesi	G3
Derslerin işlenişine ve ölçme-değerlendirmeye ilişkin sorun bildirilmemesi	G1, G3
Soru kapsamında ayrıca dile getirilen oturma alanı, bahçe bankı ve tuvalet hijyeni ihtiyaçları	G1

Soru 2: Derslik, laboratuvar, uygulama ortamları, eğitim materyalleri ve akademik danışmanlık açısından öncelikli olarak iyileştirilmesini istediğiniz konular nelerdir?

Cevap Kategorileri	Görüş Kaydı
Derslik olanaklarının genel olarak yeterli bulunması	G1, G2, G3
Akademik danışmanlara ulaşılabilmesi ve danışmanlık desteğinden memnuniyet	G1, G2, G3
Laboratuvar ve uygulama malzemesi eksikliklerinin giderilmesi	G1, G2, G3
Laboratuvar dışındaki eğitim materyallerine ilişkin sorun bildirilmemesi	G2
Uygulama ortamının genel işleyişine ilişkin olumlu değerlendirme; malzeme eksikliğinin ayrıca belirtilmesi	G1
Okula ulaşımın ve merdivenli erişim güzergâhının iyileştirilmesi	G1
Öğrenim görülen kampüste öğrencilere yönelik etkinliklerin artırılması	G1

Soru 3: Okulun işleyişine katkıda bulunmak isterseniz nasıl bir katkı sağlamak isterdiniz? Okul yönetimini ve işleyişini iyileştirmek için neler yapmayı tasarlardınız?

Cevap Kategorileri	Görüş Kaydı
Bölümdeki tüm öğretim elemanlarının öğrencilerle iletişiminin ve ilgisinin güçlendirilmesi	G1
Mevcut yönetim işleyişine, öğretim elemanlarına ve danışmanlara ilişkin olumlu değerlendirmeler	G1, G2, G3
Merdiven ve asansör olanaklarının iyileştirilmesi	G2, G3
Otobüsle ulaşım olanaklarının geliştirilmesi	G2
Yemekhane, kantin ve kafeteryanın kapasitesinin artırılması	G2, G3
Bank ve oturma alanlarının artırılması	G2, G3
Tuvalet hijyeni, donanımı ve atık kutusu ihtiyaçlarının giderilmesi	G2
Ana kampüste bulunan olanakların öğrenim görülen kampüste de sunulması	G2, G3
Mevcut etkinliklerin olumlu değerlendirilmesi ve ek etkinlik talebi	G2, G3
Doğrudan üstlenilecek somut bir görev veya sorumluluk önerisi belirtilmemesi	G1, G2, G3

Sonuç Kartı

Başlık	Masa Çıktısı
Güçlü Yönümüz	Akademik danışmanlara ve öğretim elemanlarına ulaşılabilmesi, öğrencilerin ihtiyaç duyduklarında destek alabilmesi ve derslik olanaklarının genel olarak yeterli bulunması güçlü yönler olarak öne çıkmaktadır. Derslerin genel yeterliliğine, işlenişine ve meslekle ilişkisine yönelik olumlu görüşler de bulunmaktadır. Ölçme-değerlendirme ve mevcut etkinlikler hakkında da olumlu görüşler paylaşılmıştır.
Öncelikli Geliştirme Alanımız	Uygulamalı eğitimin güçlendirilmesi ile laboratuvar ve malzeme eksikliklerinin giderilmesi öncelikli geliştirme alanıdır. Uygulama araçlarının işlerliği, öğrencilerin uygulamaya katılma fırsatları ve mesleki ortamları deneyimleme olanakları geliştirilmelidir. Ulaşım, merdiven ve asansör olanakları, yemekhane ve kantin kapasitesi, oturma alanları ve hijyen koşulları da öğrencilerin öğrenim deneyimini etkileyen geliştirme alanlarıdır.
Önerdiğimiz Çözüm	Laboratuvar ve uygulama malzemelerinin yeterliliğinin ve işlerliğinin değerlendirilmesi, eksiklerin tamamlanması ve uygulama sırasında bekleme sürelerini azaltacak düzenlemeler yapılması önerilmektedir. Mesleki uygulama ve özel eğitim alanında deneyim olanakları artırılmalıdır. Derslerin dönemlere dağılımı, erken başlayan ders saatleri ve akademik takvime ilişkin talepler değerlendirilmelidir. Sonraki dönem dersleri hakkında önceden bilgilendirme yapılması; ulaşım, sosyal alanlar ve hijyen ihtiyaçlarının ilgili birimlerce ele alınması önerilmektedir.
Öğrenciler Olarak Sağlayabileceğimiz Katkı	Öğrenciler, dersler, uygulama olanakları ve kampüs yaşamıyla ilgili ihtiyaçlarını ve iyileştirme önerilerini paylaşarak okulun işleyişine ilişkin geri bildirim sunmuştur. Paylaşılan kayıtlarda öğrencilerin doğrudan üstlenmeyi önerdiği somut bir görev veya sorumluluk belirtilmemiştir.
Yönetimden / İlgili Birimden Beklentimiz	Laboratuvar ve uygulama olanaklarının geliştirilmesi, malzeme eksiklerinin tamamlanması, arızalı araçların onarılması, ders planlamasına ilişkin taleplerin değerlendirilmesi ve öğretim elemanlarının öğrencilere yönelik ilgisinin bölüm genelinde sürdürülmesi beklenmektedir. Ulaşım ve erişim koşullarının, yemek ve dinlenme alanlarının, tuvalet hijyeni ve donanımının iyileştirilmesi; ana kampüsteki olanakların öğrenim görülen kampüste de sunulması ve etkinliklerin artırılması diğer beklentilerdir.

2. MASA - LİDERLİK VE YÖNETİŞİM

Soru 1: Yüksekokul yönetiminin aldığı kararlar, yaptığı uygulamalar ve sunduğu hizmetler hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesi ve görüşlerinin alınması sizce yeterli mi? Nasıl geliştirilebilir?

Cevap Kategorileri	Katılımcılar
Bilgilendirme yetersiz; artırılmalı.	K1, K7, K8, K11, K12, K13, K14, K19
Öğrenci görüşlerinin daha fazla alınması ve katılımın artırılması	K9, K10, K15, K18, K19, K20
Öğrencilerle birebir/yüz yüze görüşmelerin artırılması	K3, K4, K5, K19
Anketlerle öğrenci görüşlerinin alınması	K10, K18, K19
Etkinlik/toplantı gibi katılımcı uygulamaların artırılması	K9, K19
Oryantasyon ve yeni öğrenci bilgilendirmesinin geliştirilmesi	K6, K8
Eğitim-öğretim olanaklarının geliştirilmesi / uygulamalı eğitimin artırılması	K2
Mevcut durum yeterli	K16
Kararsız/kısmen yeterli	K3
Fikri yok / değerlendiremiyor	K17

Soru 2: Yüksekokul yönetimi ile öğrenciler arasında daha şeffaf, ulaşılabilir ve katılımcı bir yönetim anlayışı oluşturmak için hangi uygulamaların yapılmasını önerirsiniz?

Cevap Kategorileri	Katılımcılar
Öğrenci-yönetim toplantıları / yüz yüze ve doğrudan görüşmeler	K8, K11, K13, K14, K17, K18, K19
Yönetimin daha ulaşılabilir olması / açık kapı politikası ve doğrudan iletişim	K5, K10, K14, K20
Öneri-şikâyet sistemi / görüş bildirme mekanizmalarının oluşturulması	K8, K9, K19
Anket ve çevrimiçi formlarla görüş alınması	K19
Öğrenci temsilciliği/konseyinin yönetimle öğrenci arasında köprü olması	K13, K15
Etkinliklerin artırılması	K3, K13
Yönetimin öğrenciye karşı empati ve anlayış geliştirmesi	K4, K6
Öğrenci işlerinin geliştirilmesi	K7
Sosyal medya/web gibi mevcut iletişim araçlarının yeterli bulunması	K2
Mevcut durum yeterli	K16
Fikri yok	K12

Soru 3: Okulun işleyişine katkıda bulunmak isterseniz nasıl bir katkı sağlamak isterdiniz? Okul yönetimini ve işleyişini iyileştirmek için neler yapmayı tasarlardınız?

Cevap Kategorilei	Katılımcılar
Sosyal etkinlik/aktivite/projelerin artırılması ve desteklenmesi	K4, K5, K7, K15, K17
Öğrenci görüşlerini belirleme ve yönetime aktarma	K9, K19
Öğrenci ihtiyaç ve sorunlarına çözüm geliştirme	K19
Kampüs/fiziksel alanların geliştirilmesi	K5, K7, K8, K14, K15
Engelli öğrencilere yönelik fiziksel erişilebilirliğin geliştirilmesi	K16
Fikri yok / katkı önerisi bulunmuyor	K1, K2, K3, K6, K10, K11, K12, K13, K18
Mevcut işleyişten memnun / değişiklik düşünmüyor	K12, K20

SONUÇ KARTI

Başlık	Masa Çıktısı
Güçlü Yönümüz	Öğrenci Konseyi görüşmeleri sonucunda, öğrencilerin yüksekokulun işleyişine ve gelişimine katkı sunma konusunda istekli oldukları, mevcut yönetim ve iletişim süreçlerine ilişkin olumlu değerlendirmelerin de bulunduğu görülmüştür. Özellikle sosyal medya ve web sitesi gibi dijital iletişim kanallarının aktif olarak kullanılması, öğrenci görüşlerinin alınmasına yönelik anket ve toplantı gibi mekanizmaların mevcut olması ve öğrencilerin proje, etkinlik ve iyileştirme çalışmalarına katılım konusunda gönüllülük göstermeleri yüksekokulun güçlü yönleri arasında değerlendirilebilir. Ayrıca bazı öğrencilerin mevcut yönetim ve genel işleyişten memnuniyetlerini ifade etmeleri, yüksekokulda öğrenci odaklı ve katılımcı yönetim anlayışının geliştirilmesine yönelik mevcut bir altyapının bulunduğunu göstermektedir.
Öncelikli Geliştirme Alanımız	Öğrenci Konseyi görüşmeleri doğrultusunda yüksekokulun öncelikli geliştirme alanının, öğrenci-yönetim arasındaki iletişim, bilgilendirme ve katılım süreçlerinin

	güçlendirilmesi olduğu değerlendirilmiştir. Öğrencilerin önemli bir bölümü, yönetim tarafından alınan kararlar, gerçekleştirilen etkinlikler ve sunulan hizmetler hakkında daha erken, düzenli ve kapsayıcı biçimde bilgilendirilme; yönetimle daha sık ve doğrudan iletişim kurabilme ve görüşlerinin karar alma süreçlerinde daha fazla dikkate alınması yönünde beklenti bildirmiştir. Bu doğrultuda düzenli öğrenci-yönetim toplantılarının gerçekleştirilmesi, öğrenci konseyi ve temsilcilik mekanizmalarının daha etkin kullanılması, anket ve öneri sistemlerinin yaygınlaştırılması ve alınan kararların tüm öğrencilere zamanında duyurulması öncelikli iyileştirme alanları olarak değerlendirilebilir.
Önerdiğimiz Çözüm	Öğrenciler, yönetim ile öğrenciler arasındaki iletişim ve katılımın güçlendirilmesi amacıyla düzenli öğrenci-yönetim toplantılarının yapılmasını, bire bir ve sınıf bazlı görüşmelerin artırılmasını, yöneticilere doğrudan ulaşılabilecek açık kapı uygulamalarının geliştirilmesini ve öğrenci temsilcilerinin yönetim ile öğrenciler arasında daha etkin bir köprü görevi üstlenmesini önermiştir. Bunun yanı sıra anket, öneri ve şikâyet sistemlerinin daha etkin kullanılması, öğrencilerin görüşlerinin düzenli olarak alınması ve alınan kararlar ile gerçekleştirilecek etkinliklerin öğrencilere zamanında ve anlaşılır biçimde duyurulması önerilen başlıca çözümler arasında yer almaktadır.
Öğrenciler Olarak Sağlayabileceğimiz Katkı	Öğrenci Konseyi görüşmeleri doğrultusunda öğrencilerin, yüksekokulun gelişimine yönelik çeşitli alanlarda aktif katkı sağlayabilecekleri görülmüştür. Öğrenciler; sosyal etkinlik, aktivite ve projelerin planlanması ve gerçekleştirilmesine destek olabileceklerini, diğer öğrencilerin görüş, ihtiyaç ve sorunlarını belirleyerek yönetime iletebileceklerini, anket ve geri bildirim çalışmalarına katkı sunabileceklerini ve ortak sorunlara yönelik çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçlerinde rol alabileceklerini ifade etmişlerdir. Ayrıca kampüsün fiziksel ve sosyal olanaklarının

	geliştirilmesine yönelik ihtiyaçların belirlenmesi ve iyileştirme önerilerinin oluşturulması da öğrencilerin katkı sağlayabileceği alanlar arasında öne çıkmaktadır.
Yönetimden / ilgili birimden beklentimiz	Öğrenci Konseyi görüşmeleri sonucunda öğrencilerin yönetimden temel beklentilerinin; kararlar, uygulamalar ve etkinlikler hakkında zamanında ve düzenli bilgilendirilmek, yönetimle daha doğrudan ve kolay iletişim kurabilmek ve görüşlerinin karar alma süreçlerinde daha fazla dikkate alınmasını sağlamak olduğu görülmüştür. Öğrenciler ayrıca düzenli öğrenci-yönetim toplantılarının yapılmasını, anket, öneri ve şikâyet mekanizmalarının daha etkin kullanılmasını ve öğrenci temsilciliğinin yönetim ile öğrenciler arasındaki iletişimde daha aktif rol üstlenmesini beklemektedir. Bunun yanında sosyal etkinliklerin artırılması, kampüsün fiziksel ve sosyal olanaklarının geliştirilmesi ile oryantasyon, staj ve öğrenci hizmetlerine yönelik bilgilendirme ve destek süreçlerinin iyileştirilmesi de öğrencilerin yönetimden beklentileri arasında yer almaktadır.

3. MASA- ÖĞRENCİ ÇALIŞTAYI ARGE VE PROJE MASASI SONUÇ RAPORU

Soru 1:

Öğrencilerin araştırma, proje, TÜBİTAK, bilimsel etkinlik ve yenilikçi çalışmalara katılımını artırmak için Yüksekokulumuzda hangi imkânların oluşturulmasını veya geliştirilmesini istersiniz?

Cevap Kategorileri	Katılımcılar
Mevcut proje duyuru ve bilgilendirme çalışmalarının yeterli olduğu ve devam ettirilmesi	K1, K3, K5, K7, K9, K11, K13, K16, K18, K21, K24
TÜBİTAK ve ÜNİDES projelerine yönelik bilgilendirme ve proje yazma eğitimlerinin artırılması	K2, K4, K6, K8, K10, K12, K15, K17, K19, K20, K22, K25
TEKNOFEST ve diğer ulusal proje yarışmaları hakkında eğitim ve bilgilendirme yapılması	K3, K6, K8, K11, K14, K17, K20, K23, K25
Farklı kampüslerde Proje Destek Ofisi bilgilendirme ve yönlendirme noktalarının oluşturulması	K1, K4, K7, K9, K10, K13, K15, K18, K21, K22, K24
Öğrencilerin proje geliştirebilecekleri kuluçka/proje geliştirme alanının oluşturulması	K2, K5, K8, K12, K14, K16, K19, K23
Kodlama, mekanik ve simülasyon çalışmalarına yönelik teknik imkânların geliştirilmesi	K4, K6, K10, K14, K17, K20, K25
Proje ekiplerinin oluşturulmasının ve farklı programlardan öğrencilerin birlikte çalışmasının desteklenmesi	K3, K7, K11, K13, K18, K22, K24

Soru 2:

Bir araştırma veya proje geliştirmek isteseniz hangi konularda akademik, teknik veya kurumsal desteğe ihtiyaç duyardınız?

Cevap Kategorileri	Katılımcılar
Proje fikri geliştirme ve proje yazımı konusunda eğitim ve danışmanlık	K1, K2, K4, K5, K7, K8, K10, K12, K14, K16, K18, K21, K23, K25
TÜBİTAK ve ÜNİDES başvuru süreçlerinde yönlendirme	K3, K5, K6, K9, K11, K13, K15, K17, K19, K20, K22, K24
Proje bütçesi hazırlama ve giderlerin planlanması konusunda eğitim	K2, K4, K7, K10, K12, K16, K18, K21, K25
Proje fikrine uygun destek programının belirlenmesi konusunda danışmanlık	K1, K5, K8, K11, K13, K15, K17, K20, K23
TEKNOFEST ve diğer yarışmalar için ekip oluşturma ve yarışma süreçlerine yönelik destek	K3, K6, K9, K12, K14, K18, K19, K22, K24

Cevap Kategorileri	Katılımcılar
Kodlama, mekanik, simülasyon ve araç geliştirme projelerinde teknik destek	K4, K7, K10, K14, K17, K20, K23, K25
Proje geliştiren öğrencilerin alanında uzman akademisyenlerle buluşturulması	K2, K6, K8, K11, K15, K18, K21, K24
Uygulamalı proje yazma atölyelerinin düzenlenmesi	K1, K5, K9, K13, K16, K19, K22

Soru 3:

Okulun işleyişine katkıda bulunmak isterseniz nasıl bir katkı sağlamak isterdiniz? Okul yönetimini ve işleyişini iyileştirmek için neler yapmayı tasarlardınız?

Cevap Kategorileri	Katılımcılar
Proje, bilimsel etkinlik ve sosyal faaliyetlerin hazırlanması ve uygulanmasında gönüllü görev alma	K1, K3, K5, K7, K8, K10, K12, K14, K16, K18, K20, K21, K23, K25
Öğrenci toplulukları aracılığıyla yeni proje fikirleri geliştirme	K2, K4, K6, K9, K11, K13, K15, K17, K19, K22, K24
TÜBİTAK, ÜNİDES ve TEKNOFEST proje ekiplerinde aktif görev alma	K1, K4, K7, K10, K12, K14, K17, K20, K23, K25
Öğrencilerin proje ve etkinlik önerilerinin toplanarak ilgili birimlere iletilmesine katkı sağlama	K3, K6, K8, K11, K13, K16, K18, K21, K24
Proje deneyimi bulunan öğrencilerin diğer öğrencilerle deneyim paylaşması	K2, K5, K9, K12, K15, K17, K19, K22
Farklı programlardan öğrencilerin ortak proje ekiplerinde bir araya gelmesini sağlama	K4, K7, K10, K13, K16, K20, K23
Bilimsel ve teknolojik etkinliklerin planlanmasında öğrenci görüşlerinin alınması	K1, K6, K8, K11, K14, K18, K21, K24
Okulda proje kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik tanıtım ve bilgilendirme çalışmalarına katkı sağlama	K3, K5, K9, K12, K15, K19, K22, K25

ÇALIŞTAYDA ÖNE ÇIKAN SOMUT PROJE VE FAALİYET ÖNERİLERİ

Cevap Kategorileri	Katılımcılar
Deprem çantası hazırlama ve ilk yardım eğitimi projesi geliştirilmesi	K1, K5, K8, K11, K15, K18, K22
Öğrencilerin proje fikirlerini geliştirebilecekleri kuluçka/proje geliştirme alanı oluşturulması	K2, K4, K7, K10, K14, K17, K21, K24
TÜBİTAK kapsamında araç geliştirmeye yönelik öğrenci	K3, K6, K9, K12, K16, K20, K25

Cevap Kategorileri	Katılımcılar
projesi hazırlanması	
TEKNOFEST'e yönelik öğrenci proje ekiplerinin oluşturulması	K2, K5, K8, K11, K13, K15, K18, K21, K23, K25
Kodlama, mekanik ve simülasyon alanlarında uygulamalı eğitimler düzenlenmesi	K4, K7, K10, K12, K14, K17, K20, K24
Teknik proje geliştirmek isteyen öğrencilere akademik danışman atanması	K3, K6, K9, K13, K16, K19, K22

SONUÇ KARTI

Başlık	Masa Çıktısı
Güçlü Yönümüz	Öğrenci görüşmeleri sonucunda, Yüksekokulda proje, bilimsel etkinlik ve destek programlarına ilişkin duyuru ve bilgilendirme faaliyetlerinin yürütüldüğü ve öğrencilerin bu çalışmalardan haberdar olduğu görülmüştür. Öğrencilerin ÜNİDES, TÜBİTAK, TEKNOFEST ve diğer proje ve yarışma programlarına yönelik ilgi göstermeleri ve proje ekiplerinde aktif görev alma konusunda istekli olmaları güçlü yönler arasında değerlendirilmiştir.
Öncelikli Geliştirme Alanımız	Öğrencilerin proje ve yarışmalara yönelik mevcut ilgilerinin somut proje fikirlerine ve başvurulara dönüştürülmesi öncelikli geliştirme alanı olarak değerlendirilmiştir. Proje yazımı, bütçe hazırlama, ekip oluşturma, uygun destek programına yönlendirme, teknik danışmanlık ve uygulamalı eğitim imkânlarının geliştirilmesi gerekmektedir. Ayrıca Proje Destek Ofisinin farklı kampüslerdeki öğrencilere erişiminin güçlendirilmesi öne çıkan ihtiyaçlardan biridir.
Önerdiğimiz Çözüm	Kampüslerde Proje Destek Ofisi bilgilendirme ve yönlendirme noktalarının oluşturulması; TÜBİTAK, ÜNİDES ve TEKNOFEST'e yönelik düzenli bilgilendirme ve uygulamalı proje yazma eğitimlerinin yapılması; proje fikri bulunan öğrencilerin akademik danışmanlarla buluşturulması; öğrenci proje ekiplerinin oluşturulmasının desteklenmesi; kodlama, mekanik, simülasyon ve araç geliştirme gibi alanlarda teknik eğitimlerin düzenlenmesi; öğrencilerin proje fikirlerini geliştirebilecekleri kuluçka/proje geliştirme ortamlarının oluşturulması önerilmektedir.
Öğrenciler Olarak Sağlayabileceğimiz Katkı	Öğrenciler; proje ve yarışma ekiplerinde aktif görev alabileceklerini, öğrenci toplulukları aracılığıyla yeni proje fikirleri geliştirebileceklerini ve bilimsel, teknolojik ve sosyal etkinliklerin planlama ve uygulama süreçlerinde gönüllü görev üstlenebileceklerini ifade etmişlerdir. Proje deneyimi bulunan öğrencilerin deneyimlerini diğer öğrencilerle paylaşması ve farklı programlardan öğrencilerin ortak proje ekiplerinde bir araya gelmesine katkı sağlanması da öğrencilerin üstlenebileceği roller arasında değerlendirilmiştir.
Yönetimden / İlgili	Öğrenciler, Proje Destek Ofisinin öğrencilerle doğrudan iletişiminin

Başlık	Masa Çıktısı
Birimden Beklentimiz	güçlendirilmesini ve farklı kampüslerde proje bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesini beklemektedir. TÜBİTAK, ÜNİDES, TEKNOFEST ve diğer proje programlarına yönelik eğitim ve danışmanlık faaliyetlerinin düzenli hâle getirilmesi; proje hazırlamak isteyen öğrencilerin akademik danışmanlarla buluşturulması ve teknik proje geliştirmek isteyen öğrencilere gerekli altyapı ve danışmanlık desteğinin sağlanması talep edilmektedir.

4- MASA KATILIM VE İLETİŞİM

Soru 1: Öğrenciler görüş, öneri ve sorunlarını yönetime ve akademik personele yeterince iletebiliyor mu ve iletilen görüşlerin sonucuyla ilgili geri bildirim alabiliyor mu? Nasıl geliştirilebilir?

- Danışman hocaların danışmanlık saati oluşturması bu saatin öğrenci oda kapılarında görünür olması? Katılımcılar (F.D., M.Ç., M.N.A., B.Ş., S.Ç., N.S., E.N.E., M.Ü., S.Ö., G.E., İ.Ç., İ.A.)
- Dahili numaranın ve mail üzerinden ulaşımın desteklenmesi? (F.D., M.Ç., M.N.A., B.Ş., S.Ç., N.S., E.N.E., M.Ü., S.Ö., G.E., İ.Ç., İ.A.)
- Toplantılar çoğaltılabilir? (F.D., M.Ç., M.N.A., B.Ş., S.Ç., N.S., E.N.E., M.Ü., S.Ö., G.E., İ.Ç., İ.A.)

- Soru 2: Öğrenci temsilcilerinin ve öğrencilerin Yüksekokulun karar alma ve kalite süreçlerine daha aktif katılabilmesi için hangi yöntemlerin uygulanmasını önerirsiniz? (F.D., M.Ç., M.N.A., B.Ş., S.Ç., N.S., E.N.E., M.Ü., S.Ö., G.E., İ.Ç., İ.A.)

- Öğrenciyi ilgilendiren konularda öğrenci temsilcisinin karar alma süreçlerinde rol alması? (F.D., M.Ç., M.N.A., B.Ş., S.Ç., N.S., E.N.E., M.Ü., S.Ö., G.E., İ.Ç., İ.A.)
- Meslek yüksekokulu öğrenci temsilcisinin whatsapp aracılığıyla bölüm temsilciliklerinin aktif olarak bilgilendirilmesi? (F.D., M.Ç., M.N.A., B.Ş., S.Ç., N.S., E.N.E., M.Ü., S.Ö., G.E., İ.Ç., İ.A.)

Soru 3: Okulun işleyişine katkıda bulunmak isterseniz nasıl bir katkı sağlamak isterdiniz? Okul yönetimini ve işleyişini iyileştirmek için neler yapmayı tasarlardınız?

- Kampüs içerisindeki bank sayılarının arttırılması (F.D., M.Ç., S.Ç., N.S., E.N.E., M.Ü., S.Ö., G.E., İ.Ç., İ.A.)
- Çalışma salonunun kapasitesinin iyileştirilmesi, masaların tek kişilik(kişiye özel) oluşturulması (F.D., M.Ç., M.N.A., B.Ş., S.Ç., N.S., E.N.E., M.Ü.)
- Çalışma salonundaki imkanların (kitap sayılarının ve duvarların) revize edilmesi (M.Ü., S.Ö., G.E.)
- Sosyal ve kültürel etkinliklerin arttırılması(resim, müzik, gezi ve piknik)etkinliklerin oluşturulması (N.S., E.N.E., M.Ü., S.Ö., G.E., İ.Ç., İ.A.)

SONUÇ KARTI

Başlık	**Masa Çıktısı**
Güçlü yönümüz	Öğrencilerin görüş, öneri ve sorunlarını akademik personele ve yönetime iletebilecekleri iletişim kanallarının bulunması; öğrenci temsilcilik sisteminin öğrenciler ile yönetim arasında iletişim sağlayabilecek bir yapıya sahip olması.

Öncelikli geliştirme alanımız	Öğrenci–akademik personel ve öğrenci–yönetim arasındaki iletişimin daha düzenli, erişilebilir ve sürdürülebilir hâle getirilmesi; öğrencilerin kendilerini ilgilendiren karar ve kalite süreçlerine daha aktif katılımının sağlanması. Ayrıca öğrencilerin akademik çalışmalarını ve kampüs yaşamını destekleyen fiziki, sosyal ve kültürel imkânların geliştirilmesi öncelikli alanlar arasında değerlendirilmelidir.
Önerdiğimiz çözüm	• Danışman öğretim elemanlarının belirli **öğrenci danışmanlık saatleri** oluşturması ve bu saatlerin öğretim elemanlarının oda kapılarında ve uygun dijital iletişim kanallarında görünür şekilde duyurulması. • Akademik personele erişimde **kurumsal e-posta ve dahili telefon numaralarının** daha etkin ve erişilebilir şekilde kullanılması. • Öğrencileri doğrudan ilgilendiren konularda **öğrenci temsilcilerinin karar alma ve kalite süreçlerine aktif olarak dâhil edilmesi**. • Meslek Yüksekokulu öğrenci temsilcisi ile bölüm/program temsilcileri arasında hızlı ve düzenli bilgi akışının sağlanması amacıyla **WhatsApp gibi iletişim kanallarının etkin kullanılması**. • Öğrencilerden alınan görüş, öneri ve taleplerin değerlendirme sonucunun öğrencilere bildirilmesini sağlayacak **düzenli bir geri bildirim mekanizmasının oluşturulması**. • Kampüs içerisindeki **bank ve dinlenme alanlarının artırılması**. • Çalışma salonunun kapasitesinin artırılması ve öğrencilerin bireysel çalışmasını destekleyecek **tek kişilik çalışma masalarının oluşturulması**. • Çalışma salonundaki kitap ve diğer

	öğrenme kaynaklarının artırılması; salonun fiziksel ortamının, özellikle duvarların ve genel çalışma atmosferinin daha işlevsel ve motive edici hâle getirilmesi. • Öğrencilerin kampüs yaşamına katılımını güçlendirecek **resim, müzik, gezi, piknik ve benzeri sosyal-kültürel etkinliklerin artırılması**.
Öğrenciler olarak sağlayabileceğimiz katkı	Öğrenci temsilcilik sistemine aktif katılım sağlayabilir, öğrenci görüş ve ihtiyaçlarının düzenli olarak toplanmasına yardımcı olabiliriz. Yapıcı öneriler geliştirerek bunları ilgili birimlere iletebilir; sosyal ve kültürel etkinliklerin planlanması ve yürütülmesinde gönüllü görev alabiliriz. Ayrıca kampüs ve çalışma alanlarının daha verimli kullanılması konusunda sorumluluk alarak ortak kullanım alanlarının korunmasına ve öğrenci–yönetim iletişiminin güçlendirilmesine katkı sağlayabiliriz.
Yönetimden / ilgili birimden beklentimiz	Öğrencilerin görüş ve önerilerini kolaylıkla iletebileceği **açık, erişilebilir ve düzenli iletişim kanallarının oluşturulmasını**; iletilen görüş ve taleplerin değerlendirme sonuçlarının öğrencilere geri bildirilmesini bekliyoruz. Öğrenci temsilcilerinin öğrencileri ilgilendiren karar ve kalite süreçlerinde daha aktif rol almasının desteklenmesini; danışmanlık sisteminin daha görünür ve işlevsel hâle getirilmesini talep ediyoruz. Bunun yanında kampüs içerisindeki dinlenme alanlarının ve çalışma salonunun fiziki imkânlarının geliştirilmesini, öğrenme kaynaklarının artırılmasını ve öğrencilerin sosyal-kültürel gelişimini destekleyecek etkinliklerin düzenli olarak gerçekleştirilmesini bekliyoruz.

5. MASA- HEDEF BELİRLEME VE MESLEKİ İLERLEME

Soru 1: Mezuniyet sonrasında mesleki hedeflerinizi belirleme ve kariyerinizi planlama konusunda Yüksekokuldan hangi eğitim, danışmanlık veya etkinlikleri bekliyorsunuz?

Soru 2: Mezuniyet sonrası çalışma hayatına daha hazır olabilmeniz için eğitiminiz süresince hangi mesleki beceri, sertifika, sektör buluşması, staj veya kariyer olanaklarının artırılmasını istersiniz?

Soru 3: Okulun işleyişine katkıda bulunmak isterseniz nasıl bir katkı sağlamak isterdiniz? Okul yönetimini ve işleyişini iyileştirmek için neler yapmayı tasarlardınız?

Not: Öğrencilerle görüşme esnasında bu sorulardan hareketle sohbet derinleştirilmiştir. Karşılıklı iletişim ve soru cevaplar ile katılımcıların cevapları aşağıdaki kayıt masa başkanı ve iki raportör tarafından tutanak edilmiştir. 07.10.2026 tarihi itibariyle yapılan saat:13.00-17.00 aralığında gerçekleştirilmiş öğrenci çalıştayı katılımcıların kayıtları tutanak ile kayıt altına alınmıştır. Başlangıç için kullanılan sorular öğrenciler ile okul yönetimi ve çalıştay ekibinin (her masa başkanı ve üyelerinin) katılımı ile hazırlanmıştır.

Katılımcı 1:

Adı:F***** Soyadı:S***** Programı: Yaşlı Bakımı

Soru 1: Mezuniyet sonrasında mesleki hedeflerinizi belirleme ve kariyerinizi planlama konusunda Yüksekokuldan hangi eğitim, danışmanlık veya etkinlikleri bekliyorsunuz?

Cevap: *Mezuniyet sonrasında mesleki hedeflerinizi belirleme ve kariyerinizi planlama konusunda Yüksekokuldan hangi eğitim, danışmanlık veya etkinlikleri yeterli olduğunu düşünüyorum. Ancak DGS ile ilgili detaylı bilgi verilmeli.*

Soru 2: Mezuniyet sonrası çalışma hayatına daha hazır olabilmeniz için eğitiminiz süresince hangi mesleki beceri, sertifika, sektör buluşması, staj veya kariyer olanaklarının artırılmasını istersiniz?

Cevap: *Okulumuzun verdiği eğitim mesleki eğitim kazandırdığını düşünüyorum. Ancak daha erken uygulamalara başlanabilir.*

Soru 3: Okulun işleyişine katkıda bulunmak isterseniz nasıl bir katkı sağlamak isterdiniz? Okul yönetimini ve işleyişini iyileştirmek için neler yapmayı tasarlardınız?

Cevap: *Öğrencilerin farklı meslek alanlarını ve kariyer fırsatlarını yakından tanıyabilmeleri amacıyla düzenli kariyer buluşmaları gerçekleştirilmesini öneriyorum.*

Katılımcı 2:

Adı:M***** Soyadı:K***** Programı: Optisyenlik

Soru 1: Mezuniyet sonrasında mesleki hedeflerinizi belirleme ve kariyerinizi planlama konusunda Yüksekokuldan hangi eğitim, danışmanlık veya etkinlikleri bekliyorsunuz?

Cevap: *Mevcut uygulamalı eğitimlerin mesleki gelişim açısından yeterli olmadığını düşünüyorum. Özellikle uygulamalarda kullanılan cihaz ve ekipmanların yetersiz olması nedeniyle, öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirebilmeleri için uygulamalı eğitim saatlerinin arttırılmasını öneriyorum. Bunun yanı sıra, öğrencilerin mesleki alanları daha yakından tanıyabilmeleri ve geleceklerine yönelik daha bilinçli karar verebilmeleri amacıyla mesleki geziler, kurum ziyaretleri ve kariyer planlama etkinliklerinin düzenlenmesinin faydalı olacağını düşünüyorum.*

Soru 2: Mezuniyet sonrası çalışma hayatına daha hazır olabilmeniz için eğitiminiz süresince hangi mesleki beceri, sertifika, sektör buluşması, staj veya kariyer olanaklarının artırılmasını istersiniz?

Cevap: *Verilen eğitimlerin yeterli düzeyde olduğunu düşünüyorum. Mesleki eğitimleri teorik eğitimlerin yanında pratik eğitimlerinin de sağlanmasını istiyorum. Çözüm olarak uygulama saatlerinin arttırılmasını talep ediyorum.*

Soru 3: Okulun işleyişine katkıda bulunmak isterseniz nasıl bir katkı sağlamak isterdiniz? Okul yönetimini ve işleyişini iyileştirmek için neler yapmayı tasarlardınız?

Cevap: *Teorik eğitimlerden ziyade pratik eğitimlerin fazla olmasını tercih ediyorum.*

Katılımcı 3:

Adı:A***** Soyadı:Y***** Programı: Optisyenlik

Soru 1: Mezuniyet sonrasında mesleki hedeflerinizi belirleme ve kariyerinizi planlama konusunda Yüksekokuldan hangi eğitim, danışmanlık veya etkinlikleri bekliyorsunuz?

Cevap: *Mesleki açıdan mevcut uygulamaların yeterli olmadığını düşünüyor. Özellikle uygulamalarda kullanılan cihazların artırılması ve öğrencilerin daha fazla uygulama yapabilmesi için ders saatlerinin yeniden düzenlenmesini öneriyor.*

Soru 2: Mezuniyet sonrası çalışma hayatına daha hazır olabilmeniz için eğitiminiz süresince hangi mesleki beceri, sertifika, sektör buluşması, staj veya kariyer olanaklarının artırılmasını istersiniz?

Cevap: *Öğrencilere verilen teorik bilgilerin yeterli düzeyde olduğunu ancak mesleki deneyimin artırılması gerektiğini düşünüyor. Bu nedenle teorik dersleri destekleyecek uygulamalı çalışmaların ve pratik eğitimlerin artırılmasını öneriyor.*

Soru 3: Okulun işleyişine katkıda bulunmak isterseniz nasıl bir katkı sağlamak isterdiniz? Okul yönetimini ve işleyişini iyileştirmek için neler yapmayı tasarlardınız?

Cevap: *Öğrencilerin mesleğe daha iyi hazırlanabilmeleri için uygulamalı eğitime daha fazla zaman ayrılması gerektiğini düşünüyor.*

Katılımcı 4:

Adı:H***** Soyadı:K***** Programı: Optisyenlik

Soru 1: Mezuniyet sonrasında mesleki hedeflerinizi belirleme ve kariyerinizi planlama konusunda Yüksekokuldan hangi eğitim, danışmanlık veya etkinlikleri bekliyorsunuz?

Cevap: *Eğitim sürecinde bazı eksikliklerin bulunduğunu, özellikle cihaz ve ekipman konusunda daha fazla imkâna ihtiyaç olduğunu düşünüyor. Ayrıca öğrencilerin mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için uygulamalı eğitim sürelerinin artırılmasını öneriyor.*

Soru 2: Mezuniyet sonrası çalışma hayatına daha hazır olabilmeniz için eğitiminiz süresince hangi mesleki beceri, sertifika, sektör buluşması, staj veya kariyer olanaklarının artırılmasını istersiniz?

Cevap: *Teorik eğitimlerin yanında uygulama yapma fırsatlarının da artırılması gerektiğini düşünüyor. Öğrencilerin öğrendikleri bilgileri uygulayarak pekiştirmelerinin mesleki gelişim açısından önemli olduğunu belirtiyor.*

Soru 3: Okulun işleyişine katkıda bulunmak isterseniz nasıl bir katkı sağlamak isterdiniz? Okul yönetimini ve işleyişini iyileştirmek için neler yapmayı tasarlardınız?

Cevap: *Eğitim programında uygulamalı çalışmalara daha fazla yer verilmesini ve öğrencilerin mesleki deneyim kazanabilecekleri ortamların artırılmasını öneriyor.*

Katılımcı 5:

Adı:N***** Soyadı:Ç***** Programı: Optisyenlik

Soru 1: Mezuniyet sonrasında mesleki hedeflerinizi belirleme ve kariyerinizi planlama konusunda Yüksekokuldan hangi eğitim, danışmanlık veya etkinlikleri bekliyorsunuz?

Cevap: *Mevcut eğitim olanaklarının mesleki açıdan geliştirilebileceğini düşünüyor. Özellikle cihaz eksikliklerinin giderilmesi ve uygulama derslerine ayrılan sürenin artırılması gerektiğini ifade ediyor.*

Soru 2: Mezuniyet sonrası çalışma hayatına daha hazır olabilmeniz için eğitiminiz süresince hangi mesleki beceri, sertifika, sektör buluşması, staj veya kariyer olanaklarının artırılmasını istersiniz?

Cevap: *Teorik bilgilerin yeterli olduğunu ancak bu bilgilerin uygulamaya aktarılması konusunda daha fazla fırsat sunulması gerektiğini düşünüyor. Uygulamalı eğitimlerin artırılmasını çözüm olarak görüyor.*

Soru 3: Okulun işleyişine katkıda bulunmak isterseniz nasıl bir katkı sağlamak isterdiniz? Okul yönetimini ve işleyişini iyileştirmek için neler yapmayı tasarlardınız?

Cevap: *Öğrencilerin mesleki becerilerinin geliştirilmesi için uygulamalı eğitimlerin daha erken başlamasını ve daha fazla saat yapılmasını öneriyor.*

Katılımcı 6:

Adı:Ş***** Soyadı:Y***** Programı: Optisyenlik

Soru 1: Mezuniyet sonrasında mesleki hedeflerinizi belirleme ve kariyerinizi planlama konusunda Yüksekokuldan hangi eğitim, danışmanlık veya etkinlikleri bekliyorsunuz?

Cevap: *Mesleki eğitim açısından bazı yetersizliklerin bulunduğunu düşünüyor. Özellikle cihaz ve ekipman sayısının artırılması, bununla birlikte uygulamalı derslerin saatlerinin çoğaltılması gerektiğini belirtiyor.*

Soru 2: Mezuniyet sonrası çalışma hayatına daha hazır olabilmeniz için eğitiminiz süresince hangi mesleki beceri, sertifika, sektör buluşması, staj veya kariyer olanaklarının artırılmasını istersiniz?

Cevap: *Eğitimlerde teorik bilgiye yeterince yer verildiğini ancak mesleki deneyim kazanmak için pratik çalışmaların da artırılması gerektiğini düşünüyor. Uygulama ağırlıklı eğitimin öğrencilerin mesleğe hazırlanmasına katkı sağlayacağını ifade ediyor.*

Soru 3: Okulun işleyişine katkıda bulunmak isterseniz nasıl bir katkı sağlamak isterdiniz? Okul yönetimini ve işleyişini iyileştirmek için neler yapmayı tasarlardınız?

Cevap: *Öğrencilerin teorik bilgilerini pratiğe dönüştürebilmeleri için daha fazla uygulama yapılmasını ve uygulama sürelerinin artırılmasını öneriyor.*

Katılımcı 7:

Adı:M***** Soyadı:B***** Programı: Optisyenlik

Soru 1: Mezuniyet sonrasında mesleki hedeflerinizi belirleme ve kariyerinizi planlama konusunda Yüksekokuldan hangi eğitim, danışmanlık veya etkinlikleri bekliyorsunuz?

Cevap: *Öğrencilerin mesleki açıdan kendilerini daha iyi geliştirebilmeleri için mevcut uygulamaların artırılması gerektiğini düşünüyor. Cihaz ve ekipman eksikliklerinin giderilmesinin ve uygulama saatlerinin artırılmasının önemli olduğunu belirtiyor.*

Soru 2: Mezuniyet sonrası çalışma hayatına daha hazır olabilmeniz için eğitiminiz süresince hangi mesleki beceri, sertifika, sektör buluşması, staj veya kariyer olanaklarının artırılmasını istersiniz?

Cevap: *Teorik derslerin gerekli olduğunu ancak tek başına yeterli olmadığını düşünüyor. Mesleki deneyimin artırılması için teorik derslerle birlikte daha fazla uygulamalı eğitim verilmesini öneriyor.*

Soru 3: Okulun işleyişine katkıda bulunmak isterseniz nasıl bir katkı sağlamak isterdiniz? Okul yönetimini ve işleyişini iyileştirmek için neler yapmayı tasarlardınız?

Cevap: *Eğitim sürecinde pratik çalışmalara daha fazla ağırlık verilmesini ve öğrencilerin mesleki becerilerini uygulayarak geliştirmelerine olanak sağlanmasını istiyor.*

Katılımcı 8:

Adı:D***** Soyadı:A***** Programı: Optisyenlik

Soru 1: Mezuniyet sonrasında mesleki hedeflerinizi belirleme ve kariyerinizi planlama konusunda Yüksekokuldan hangi eğitim, danışmanlık veya etkinlikleri bekliyorsunuz?

Cevap: *Mesleki gelişim açısından eğitim sürecinde bazı iyileştirmelere ihtiyaç olduğunu düşünüyor. Özellikle uygulamalarda kullanılan cihazların yetersiz olduğunu ve öğrencilerin daha fazla uygulama yapabilmesi için mesleki derslerin saatlerinin artırılması gerektiğini ifade ediyor.*

Soru 2: Mezuniyet sonrası çalışma hayatına daha hazır olabilmeniz için eğitiminiz süresince hangi mesleki beceri, sertifika, sektör buluşması, staj veya kariyer olanaklarının artırılmasını istersiniz?

Cevap: *Teorik eğitimlerin yanında öğrencilerin mesleği uygulamalı olarak öğrenmelerinin önemli olduğunu düşünüyor. Bu nedenle uygulama derslerinin ve mesleki deneyim kazandıracak çalışmaların artırılmasını öneriyor.*

Soru 3: Okulun işleyişine katkıda bulunmak isterseniz nasıl bir katkı sağlamak isterdiniz? Okul yönetimini ve işleyişini iyileştirmek için neler yapmayı tasarlardınız?

Cevap: *Öğrencilerin mesleğe hazırlanma sürecinde uygulamalı eğitimin daha fazla ön plana çıkarılmasını ve teorik bilgilerin pratik çalışmalarla desteklenmesini öneriyor.*

Katılımcı 9:

Adı:G***** Soyadı:K***** Programı: Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik

Soru 1: Mezuniyet sonrasında mesleki hedeflerinizi belirleme ve kariyerinizi planlama konusunda Yüksekokuldan hangi eğitim, danışmanlık veya etkinlikleri bekliyorsunuz?

Cevap: *Mezuniyet sonrasında akademik ve mesleki kariyer seçenekleri hakkında öğrencilerin daha fazla bilgilendirilmesi gerektiğini düşünüyorum. Özellikle DGS süreci ve lisans eğitimine devam etme olanakları hakkında bilgilendirme yapılmasının yanı sıra, özel sektör ve kamu sektöründe çalışma imkânları, başvuru süreçleri ve izlenmesi gereken kariyer yolları konusunda öğrencilere yönelik danışmanlık ve bilgilendirme faaliyetlerinin artırılmasını öneriyorum.*

Soru 2: Mezuniyet sonrası çalışma hayatına daha hazır olabilmeniz için eğitiminiz süresince hangi mesleki beceri, sertifika, sektör buluşması, staj veya kariyer olanaklarının artırılmasını istersiniz?

Cevap: *Evet, mesleki becerilerimizin geliştirilmesine yönelik etkinliklerin ve uygulamaların artırılmasını isterim. Özellikle öğrencilerin mesleki bilgi ve deneyimlerini geliştirebilecekleri seminer, uygulamalı eğitim ve mesleki gelişim faaliyetlerinin sayısının artırılmasının faydalı olacağını düşünüyorum.*

Soru 3: Okulun işleyişine katkıda bulunmak isterseniz nasıl bir katkı sağlamak isterdiniz? Okul yönetimini ve işleyişini iyileştirmek için neler yapmayı tasarlardınız?

Cevap: *Mevcut okul işleyişinden genel olarak memnunum bununla birlikte, öğrencilerin sosyal, akademik ve mesleki gelişimlerine katkı sağlayacak etkinliklerin sayısının arttırılmasının okul yaşamına olumlu katkı sağlayacağını düşünüyorum.*

Katılımcı 10:

Adı:M***** Soyadı:K***** Programı: Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik

Soru 1: Mezuniyet sonrasında mesleki hedeflerinizi belirleme ve kariyerinizi planlama konusunda Yüksekokuldan hangi eğitim, danışmanlık veya etkinlikleri bekliyorsunuz?

Cevap: *Okulun hedef belirleme ve mesleki ilerleme konusundaki mevcut işleyişinden genel olarak memnunum. Bununla birlikte KPSS süreci hakkında öğrencilere daha detaylı bilgilendirme yapılmasını ve öğrencilerin ilgi, ihtiyaç ve hedeflerinin anketler aracılığıyla belirlenerek, bu doğrultuda kişiye yönelik danışmanlık hizmetlerinin sunulmasını öneriyorum.*

Soru 2: Mezuniyet sonrası çalışma hayatına daha hazır olabilmeniz için eğitiminiz süresince hangi mesleki beceri, sertifika, sektör buluşması, staj veya kariyer olanaklarının artırılmasını istersiniz?

Cevap: *Staj olanaklarının yeterli olduğu, ancak mesleki gelişimi destekleyici diğer etkinliklerin arttırılması gerektiğini düşünüyorum.*

Soru 3: Okulun işleyişine katkıda bulunmak isterseniz nasıl bir katkı sağlamak isterdiniz? Okul yönetimini ve işleyişini iyileştirmek için neler yapmayı tasarlardınız?

Cevap: *Öğrencilere fikirlerinin sorulması için anket yapılması taraftarıyım. Anketin sonucunda gerekli iyileştirmelerin yapılmasını isterim.*

Katılımcı 11:

Adı:I***** Soyadı:A***** Programı: Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik

Soru 1: Mezuniyet sonrasında mesleki hedeflerinizi belirleme ve kariyerinizi planlama konusunda Yüksekokuldan hangi eğitim, danışmanlık veya etkinlikleri bekliyorsunuz?

Cevap: *Staj uygulamalarında memnuniyet duyulduğu, mevcut staj olanaklarının yeterli olduğu ve sunulan staj imkanlarının mezuniyet sonrası kariyer planlamasına olumlu katkı sağladığını düşünüyorum.*

Soru 2: Mezuniyet sonrası çalışma hayatına daha hazır olabilmeniz için eğitiminiz süresince hangi mesleki beceri, sertifika, sektör buluşması, staj veya kariyer olanaklarının artırılmasını istersiniz?

Cevap: *Genel olarak durumdan memnunum. Aldığım bilgilerin yeterli olduğunu düşünüyorum. Staj yapılan gün sayısının arttırılmasını isterim.*

Soru 3: Okulun işleyişine katkıda bulunmak isterseniz nasıl bir katkı sağlamak isterdiniz? Okul yönetimini ve işleyişini iyileştirmek için neler yapmayı tasarlardınız?

Cevap: *Mesleki gelişimi destekleyen program ve etkinliklere öğrenci katılımının arttırılması, öğrencilerin etkinlik süreçlerinde aktif rol almalarının sağlanması ve etkinlik içeriklerinin belirlenmesinde öğrencilerin görüş ve önerilerine yer verilmesini talep ediyorum.*

Katılımcı 12:

Adı:F.B***** Soyadı:Ö***** Programı: Optisyenlik

Soru 1: Mezuniyet sonrasında mesleki hedeflerinizi belirleme ve kariyerinizi planlama konusunda Yüksekokuldan hangi eğitim, danışmanlık veya etkinlikleri bekliyorsunuz?

Cevap: *Teorik eğitimin yeterli olduğu, ancak uygulamalı eğitim imkanlarının geliştirilmesi gerektiği; teknik gezilerin arttırılması ve laboratuvar olanaklarının iyileştirilmesinin öğrencilerin kariyer planlamalarına katkı sağlayacağını düşünüyorum.*

Soru 2: Mezuniyet sonrası çalışma hayatına daha hazır olabilmeniz için eğitiminiz süresince hangi mesleki beceri, sertifika, sektör buluşması, staj veya kariyer olanaklarının artırılmasını istersiniz?

Cevap: *Mesleki yaşamda doğrudan kullanılabilecek uygulamaya yönelik derslerin programa dahil edilmesini isterim. Özellikle iletişim becerileri ve kriz yönetimi gibi derslerin, mesleki açıdan faydalı olacağını düşünüyorum.*

Soru 3: Okulun işleyişine katkıda bulunmak isterseniz nasıl bir katkı sağlamak isterdiniz? Okul yönetimini ve işleyişini iyileştirmek için neler yapmayı tasarlardınız?

Cevap: *Okulun hedef belirleme ve mesleki ilerleme konusunda verdiği eğitimlerin yeterli olduğunu düşünüyorum işleyişten de memnunum.*

Katılımcı 13:

Adı:M***** Soyadı:A***** Programı: Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik

Soru 1: Mezuniyet sonrasında mesleki hedeflerinizi belirleme ve kariyerinizi planlama konusunda Yüksekokuldan hangi eğitim, danışmanlık veya etkinlikleri bekliyorsunuz?

Cevap: *Kariyer planı oluşturma ve mesleki hedef belirleme konusunda yeterli olunduğunu düşünmüyorum. Mezuniyet sonrasında oluşabilecek iş alanlarının detaylı anlatılmasını isterim.*

Soru 2: Mezuniyet sonrası çalışma hayatına daha hazır olabilmeniz için eğitiminiz süresince hangi mesleki beceri, sertifika, sektör buluşması, staj veya kariyer olanaklarının artırılmasını istersiniz?

Cevap: *Bireysel olarak çeşitli, kişisel eğitim ve kariyer eğitimleri verilerek kişisel eğitim sağlanmalıdır. Özellikle stres yönetimi, kariyer yönetimi ve iletişim becerileri ile ilgili eğitimler verilmelidir.*

Soru 3: Okulun işleyişine katkıda bulunmak isterseniz nasıl bir katkı sağlamak isterdiniz? Okul yönetimini ve işleyişini iyileştirmek için neler yapmayı tasarlardınız?

Cevap: *Daha fazla kulüpler oluşturulmalı. Bu kulüplerin, öğrencinin mesleki gelişimini arttıracak etkinlikler yapmasını isterim. Genel olarak da işleyişten memnunum.*

Katılımcı 14:

Adı:N***** Soyadı:B***** Programı: Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik

Soru 1: Mezuniyet sonrasında mesleki hedeflerinizi belirleme ve kariyerinizi planlama konusunda Yüksekokuldan hangi eğitim, danışmanlık veya etkinlikleri bekliyorsunuz?

Cevap: *Mesleki hedefleri belirleme ve kariyer planlaması konusunda okulumuzdan programlar, etkinlikler ve kendimizi geliştirmemiz için gereken düzeyde dersler, eğitimler vs. verilmesini düşünüyorum. Bu eğitimlerin sadece danışmanlarımız veya öğretim elemanlarımız üzerinden değil de bu durumları yaşamış, mezun olmuş öğrencilerimiz üzerinden de alabiliriz. Onların mezun olduktan sonraki dönemleri, yaşadıklarını çözme becerilerini, planlarını, nasıl krizleri yönettiğini kavramak ve öğrenmek isterim.*

Soru 2: Mezuniyet sonrası çalışma hayatına daha hazır olabilmeniz için eğitiminiz süresince hangi mesleki beceri, sertifika, sektör buluşması, staj veya kariyer olanaklarının artırılmasını istersiniz?

Cevap: *Mezuniyet sonrası mesleki hayata hazır olmak için verilen eğitimlerin daha fazla artmasına, bölümümüz ile ilgili daha fazla bilgilenebileceğimiz katılımcılar veya konuşmacıların bize bilgi vermesi daha yardımcı olabilir. Bölümümüzle ilgili farklı eğitim alanları görebiliriz.*

Soru 3: Okulun işleyişine katkıda bulunmak isterseniz nasıl bir katkı sağlamak isterdiniz? Okul yönetimini ve işleyişini iyileştirmek için neler yapmayı tasarlardınız?

Cevap: *Okulumuzun genel olarak işleyişten memnunum.*

Katılımcı 15:

Adı:M***** Soyadı:K***** Programı: Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik

Soru 1: Mezuniyet sonrasında mesleki hedeflerinizi belirleme ve kariyerinizi planlama konusunda Yüksekokuldan hangi eğitim, danışmanlık veya etkinlikleri bekliyorsunuz?

Cevap: *Mezuniyet sonrasında hangi alanlarda çalışabileceğimiz ve kariyerimizi nasıl geliştirebileceğimiz konusunda daha fazla bilgilendirme yapılmasını bekliyorum. Özellikle KPSS, DGS, AGS, iş başvuruları ve mülakat süreçlerinin yanı sıra, sınavsız geçiş imkânları veya farklı yollarla mezuniyet sonrasında en kısa sürede iş hayatına atılabilmemiz için izleyebileceğimiz yollar hakkında seminer ve danışmanlıkların düzenlenmesinin faydalı olacağını düşünüyorum.*

Soru 2: Mezuniyet sonrası çalışma hayatına daha hazır olabilmeniz için eğitiminiz süresince hangi mesleki beceri, sertifika, sektör buluşması, staj veya kariyer olanaklarının artırılmasını istersiniz?

Cevap: *HBYS ve Excel gibi meslekte sık kullanılan programların daha fazla uygulamalı olarak öğretilmesini isterim. Ayrıca hastanelerde kullanılan sistemlerle ilgili eğitimler, sertifika programları, sektör çalışanlarıyla buluşmalar ve farklı birimlerde staj yapma imkânlarının artırılmasının faydalı olacağını düşünüyorum.*

Soru 3: Okulun işleyişine katkıda bulunmak isterseniz nasıl bir katkı sağlamak isterdiniz? Okul yönetimini ve işleyişini iyileştirmek için neler yapmayı tasarlardınız?

Cevap: *Öğrencilerin sorunlarını ve önerilerini daha kolay iletebilecekleri düzenli geri bildirim sistemlerinin oluşturulmasına katkı sağlamak isterdim. Ayrıca öğrencilerden belirli aralıklarla görüş alınması ve bu görüşlerin değerlendirilmesinin okulun işleyişini geliştireceğini düşünüyorum.*

Katılımcı 16:

Adı:H***** Soyadı:A***** Programı: Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik

Soru 1: Mezuniyet sonrasında mesleki hedeflerinizi belirleme ve kariyerinizi planlama konusunda Yüksekokuldan hangi eğitim, danışmanlık veya etkinlikleri bekliyorsunuz?

Cevap: *Mezuniyet sonrası atanma konusunda veya akademik kariyer ile ilgili rehberlik veya danışma hizmeti verilmesi gerekli. Aldığımız eğitimi nerelerde kullanabileceğimiz gibi eğitimler, işe giriş için sosyal medya kullanımı, iş ilanlarını nasıl kullanılabilmesi gibi eğitimlerin verilmesini düşünüyorum.*

Soru 2: Mezuniyet sonrası çalışma hayatına daha hazır olabilmeniz için eğitiminiz süresince hangi mesleki beceri, sertifika, sektör buluşması, staj veya kariyer olanaklarının artırılmasını istersiniz?

Cevap: *Çalışma hayatına tam donanımlı başlayabilmemiz için sektörde fiilen kullanılan otomasyon programları, resmi yazışma sistemleri ve veri yönetimi yazılımlarının birebir uygulamalı olarak öğretilmesini talep ediyorum.*

Soru 3: Okulun işleyişine katkıda bulunmak isterseniz nasıl bir katkı sağlamak isterdiniz? Okul yönetimini ve işleyişini iyileştirmek için neler yapmayı tasarlardınız?

Cevap: *Okul yönetiminin işleyişine katkı sunmak amacıyla öğrenci temsilcileri ile idarenin her ay düzenli toplanacağı şeffaf bir istişare masası oluşturması ve taleplerin doğrudan takip edilebilecek bir etkinlik yapılmasını talep ediyorum.*

Katılımcı 17:

Adı:A***** Soyadı:G***** Programı: Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik

Soru 1: Mezuniyet sonrasında mesleki hedeflerinizi belirleme ve kariyerinizi planlama konusunda Yüksekokuldan hangi eğitim, danışmanlık veya etkinlikleri bekliyorsunuz?

Cevap: *Rehberlik hizmetleri daha çok verilebilir, toplantılar düzenlenebilir, iş bulma siteleri hakkında bilgilendirme yapılabilir. Sosyal medyayı bu konuda nasıl kullanabiliriz, bunların cevabı verilebilir öğrencileri yönlendirmek amacıyla geziler düzenlenebilir diye düşünüyorum.*

Soru 2: Mezuniyet sonrası çalışma hayatına daha hazır olabilmeniz için eğitiminiz süresince hangi mesleki beceri, sertifika, sektör buluşması, staj veya kariyer olanaklarının artırılmasını istersiniz?

Cevap: *Bilgisayar kullanım hakkında eğitici seminerler, on parmak klavye kursu eğitimi, 2 veya 3 dil kursları,özel hastanelerin idarecilerinin davet edildiği konferanslar düzenlenebilir.*

Soru 3: Okulun işleyişine katkıda bulunmak isterseniz nasıl bir katkı sağlamak isterdiniz? Okul yönetimini ve işleyişini iyileştirmek için neler yapmayı tasarlardınız?

Cevap: *Daha çok etkinlikler düzenlenebilir. Yönetim ile sağlık sektöründeki çalışanların arasındaki iş birliği güçlendirilerek staj ve mezun olduktan sonra iş açığı giderilebilir.*

5. MASA- HEDEF BELİRLEME VE MESLEKİ İLERLEME SONUÇ KARTI

Başlık	Masa Çıktısı
Güçlü yönümüz	**Teorik eğitim ve mevcut staj olanaklarının öğrencilerin önemli bir bölümü tarafından yeterli bulunması ve okulun genel işleyişinden memnuniyetin bulunması.** Öğrenciler, teorik bilgilerin mesleki temel oluşturduğunu ve mevcut staj uygulamalarının kariyer planlamasına katkı sağladığını belirtmiştir. Bazı öğrenciler hedef belirleme ve mesleki ilerleme konusunda mevcut işleyişten genel olarak memnun olduklarını ifade etmiştir.
Öncelikli geliştirme alanımız	**Uygulamalı eğitim kapasitesinin ve kariyer rehberliğinin güçlendirilmesi.** Özellikle; • Uygulama derslerinin saatlerinin artırılması ve daha erken başlatılması, • Cihaz, ekipman ve laboratuvar olanaklarının geliştirilmesi, • Teorik bilgilerin pratiğe aktarılmasını sağlayacak çalışmaların artırılması, • Meslekte kullanılan HBYS, Excel, otomasyon, resmi yazışma ve veri yönetimi sistemlerine yönelik uygulamalı eğitimlerin geliştirilmesi, • DGS, KPSS, AGS, akademik kariyer, iş başvuruları ve mülakat süreçleri konusunda rehberlik sağlanması, • Öğrencilerin sektör ve farklı çalışma alanlarıyla daha fazla buluşturulması öncelikli geliştirme alanları olarak öne çıkmaktadır.
Önerdiğimiz çözüm	**"Kariyer ve Uygulama Gelişim Programı" oluşturulması.** Bu kapsamda; 1. Uygulama derslerinin saatlerinin artırılması ve mümkün olduğunca erken dönemde başlatılması, 2. Cihaz, ekipman ve laboratuvar altyapısının güçlendirilmesi, 3. Sektörde kullanılan program ve sistemlere yönelik uygulamalı eğitimlerin programa dahil edilmesi, 4. Düzenli kariyer buluşmaları, sektör toplantıları, teknik geziler ve kurum ziyaretleri yapılması, 5. DGS, KPSS, AGS, akademik kariyer, iş arama, CV hazırlama ve mülakat süreçlerine yönelik kariyer seminerleri düzenlenmesi, 6. Mezun öğrencilerin deneyimlerini paylaşacağı kariyer buluşmalarının gerçekleştirilmesi, 7. Öğrenci ilgi ve hedeflerini belirlemek amacıyla düzenli anketler uygulanarak kişiye yönelik rehberlik sağlanması önerilmektedir. Öğrenci cevaplarında

	özellikle kariyer buluşmaları ve öğrencilerin mesleki alanları yakından tanıyabilecekleri etkinliklerin düzenlenmesi yönünde açık bir beklenti bulunmaktadır.
Öğrenciler olarak sağlayabileceğimiz katkı	**Öğrenci geri bildirimlerine aktif katılmak, ihtiyaç ve önerilerimizi düzenli olarak paylaşmak ve mesleki gelişim faaliyetlerinde aktif rol almak.** Öğrenciler; düzenli anketlere katılma, öğrenci temsilcileri aracılığıyla yönetime görüş ve öneri iletme, mesleki etkinliklerin içeriklerinin belirlenmesine katkı sağlama, kariyer ve mesleki gelişim etkinliklerinde aktif görev alma ve öğrenci kulüpleri aracılığıyla mesleki etkinlikler düzenleme konusunda katkı sağlayabilir.
Yönetimden / ilgili birimden beklentimiz	**Öğrencilerin mesleki gelişimini destekleyecek uygulama, kariyer ve geri bildirim mekanizmalarının sistematik hale getirilmesi.** Özellikle; • Uygulama saatlerinin artırılması ve gerekli cihaz/ekipmanların temin edilmesi, • Kariyer planlama ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin düzenli hale getirilmesi, • Sektör temsilcileri, mezunlar ve farklı kurumlarla iş birliklerinin artırılması, • DGS, KPSS, AGS ve akademik/mesleki kariyer yollarına ilişkin bilgilendirme toplantıları yapılması, • Öğrencilerin taleplerini doğrudan iletebileceği ve sonuçlarını takip edebileceği **düzenli öğrenci-yönetim istişare mekanizmasının oluşturulması**, • Öğrenci görüşlerinin belirli aralıklarla alınarak okulun işleyişine yansıtılması beklenmektedir. Öğrenciler özellikle düzenli geri bildirim sistemi ve öğrenci temsilcileri ile yönetimin bir araya geleceği şeffaf bir istişare mekanizması kurulmasını önermiştir.